



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

15 февраля 2012

№ 44/ОД

г.Тюмень

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения единого государственного экзамена в Тюменской области в 2012 году

В целях организации и проведения единого государственного экзамена в Тюменской области в 2012 году, в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года N3266-1 "Об образовании", Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года N 2451 (зарегистрирован в Минюсте РФ 31 января 2012 г. N 23065), Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2011 года N 2895 (зарегистрирован в Минюсте РФ 24 января 2012 г. N 23011), Порядком выдачи свидетельств о результатах единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 марта 2009 года N 68 (зарегистрирован в Минюсте РФ 31 марта 2009 г. N 13636), постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2012 г. №36 «Об утверждении Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования и региональных информационных систем обеспечения проведения единого государственного экзамена»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения единого государственного экзамена в Тюменской области в 2012 году (далее - Организационно-территориальная схема ЕГЭ) согласно приложению.
2. Определить, что действие Организационно-территориальной схемы ЕГЭ распространяется на все образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы, образовательные учреждения уголовно-исполнительной системы, образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования, расположенные на территории Тюменской области.

3. Руководителям муниципальных органов управлений образования:

- 3.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных учреждений;
- 3.2. до **01.03.2012** года обеспечить прием, регистрацию заявлений:
 - от выпускников текущего года в образовательных учреждениях, в которых они освоили образовательные программы среднего (полного) общего образования,
 - выпускников прошлых лет в муниципальном органе управления образования;
- 3.3. организовать в срок до **15.05.2012** года выдачу пропусков выпускникам прошлых лет;
- 3.4. до **01.05.2010** года предоставить в департамент образования и науки Тюменской области информацию о необходимости создания специальных условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья в пунктах проведения экзаменов;
- 3.5. до **21.05.2012** года разработать транспортные схемы и обеспечить доставку участников ЕГЭ в пункты проведения экзаменов;
- 3.6. организовать выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ выпускникам прошлых лет в муниципальном органе управления образованием.

4. Руководителям образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования:

- 4.1. до **01.03.2012** года обеспечить прием, регистрацию заявлений выпускников текущего года, выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, в которых они освоили образовательные программы среднего (полного) общего образования;
 - 4.2. обеспечить передачу данных об участниках ЕГЭ:
 - в Региональный центр обработки информации (учреждения начального и среднего профессионального образования, расположенные в городе Тюмени);
 - в муниципальный орган управления образованием (учреждения начального и среднего профессионального образования остальных городов и районов);
 - 4.3. обеспечить до **25.05.2012** года выдачу пропусков участникам ЕГЭ;
 - 4.4. ознакомить до **13.05.2012** года выпускников с информацией о сроках и месте проведения ЕГЭ, о правилах подачи апелляций, о результатах сдачи ЕГЭ;
 - 4.5. организовать информирование лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, о функциях, правах, обязанностях и ответственности в рамках выполнения работ по проведению ЕГЭ (под роспись).
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Л.Г.Чеботарь, первого заместителя директора департамента образования и науки Тюменской области.

Директор департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by a horizontal line and a small flourish.

А.В. Райдер

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
директора департамента образования и науки

_____ Л.Г. Чеботарь
«___» _____ 2012 г.

Тираж: 4 экз.
1 – в канцелярию
1 – в отдел общего образования
1 – в ТОГИРРО

Швалёв Александр Сергеевич
8(3452) 25-75-77

**Организационно-территориальная схема проведения
единого государственного экзамена
в Тюменской области в 2012 году**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая организационно-территориальная схема закрепляет перечень полномочий и функций субъектов, принимающих участие в организации, подготовке и проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) на территории Тюменской области в 2012 году.
- 1.2. Обеспечение организации, подготовки и проведения ЕГЭ в Тюменской области возложено на департамент образования и науки Тюменской области.
- 1.3. Для организации проведения ЕГЭ департамент образования и науки Тюменской области взаимодействует с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – МОУО); Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования» (далее – ТОГИРРО); образовательными учреждениями Тюменской области, реализующими программы среднего (полного) общего образования, начального, среднего и высшего профессионального образования.

**2. Полномочия и функции структур,
участвующих в организации и проведении ЕГЭ**

2.1. Департамент образования и науки Тюменской области (далее - департамент):

- 2.1.1. На период организации и проведения ЕГЭ департамент формирует следующие организационные структуры и утверждает Положения об их полномочиях и порядке деятельности:
 - государственная экзаменационная комиссия Тюменской области (далее – ГЭК);
 - предметные комиссии;
 - конфликтная комиссия;
 - пункты проведения ЕГЭ (далее - ППЭ);
 - система общественного наблюдения за проведением ЕГЭ;
 - региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ).
- 2.1.2. Осуществляет нормативное обеспечение ЕГЭ в пределах своей компетенции.
- 2.1.3. Определяет места регистрации на сдачу ЕГЭ, количество и места расположения ППЭ.
- 2.1.4. Определяет порядок, сроки и транспортные схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков ЕГЭ из ППЭ на обработку в уполномоченную организацию.

- 2.1.5. Организует информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ, работу телефонов «горячей линии».
- 2.1.6. Публикует на официальном портале Правительства Тюменской области следующую информацию:
- о сроках и местах регистрации участников ЕГЭ - до 31 декабря;
 - о сроках проведения ЕГЭ - до 1 апреля;
 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля;
 - о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ и выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ - не позднее чем за две недели до начала экзаменов.
- 2.1.7. Организует работу по формированию и ведению региональной информационной системы проведения ЕГЭ, в том числе формирование и ведение региональных баз данных ЕГЭ, баз данных органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, баз данных ЕГЭ образовательных учреждений на территории Тюменской области, их взаимодействию и доступу к содержащейся в них информации.
- 2.1.8. Организует оформление и выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ.
- 2.1.9. Проводит аккредитацию общественных наблюдателей в Тюменской области.
- 2.1.10. Обеспечивает:
- соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов;
 - хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов и свидетельств о результатах ЕГЭ;
 - соблюдение установленных сроков, порядок обработки и проверки экзаменационных работ участников ЕГЭ;
 - ознакомление участников ЕГЭ с его результатами, в том числе определяет сроки и порядок ознакомления по каждому общеобразовательному предмету;
 - осуществление контроля за соблюдением установленных сроков ознакомления участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ, о решениях ГЭК и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ЕГЭ.
- 2.1.11. Формирует и отправляет в уполномоченную Рособранзором федеральную организацию по организационному и технологическому обеспечению организации и проведения ЕГЭ (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» - далее ФГБУ ФЦТ) заявку на обеспечение экзаменационными материалами для проведения ЕГЭ.

2.2. Муниципальный орган управления образованием:

На период организации и проведения ЕГЭ муниципальный орган управления образованием:

- 2.2.1. Назначает муниципальных координаторов ЕГЭ, специалистов, ответственных за формирование баз данных ЕГЭ органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

- 2.2.3. Информировывает участников ЕГЭ о сроках, порядке проведения ЕГЭ, составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Тюменской области, порядке и месте подачи апелляций.
- 2.2.4. Формирует базы данных участников ЕГЭ образовательных учреждений и направляет в региональный центр обработки информации
- 2.2.5. Обеспечивает:
- транспортную доставку экзаменационных материалов в ППЭ и на обработку в РЦОИ;
 - транспортную доставку и сопровождение участников ЕГЭ до ППЭ и выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ;
 - достоверность и своевременность предоставления информации для формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ, в том числе для формирования и ведения региональных баз данных ЕГЭ;
 - условия для проведения экзаменов, охрану и медицинское обслуживание на ППЭ;
 - информационную безопасность на всех этапах проведения ЕГЭ.

2.3. Образовательное учреждение:

В период подготовки и проведения ЕГЭ образовательное учреждение:

- 2.3.1. Назначает ответственных за формирование баз данных ЕГЭ образовательного учреждения, их взаимодействие с региональными базами данных ЕГЭ и базами данных ЕГЭ органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, а также за обеспечение доступа к содержащейся в них информации.
- 2.3.2. Организует регистрацию участников ЕГЭ;
- информирует участников ЕГЭ о сроках, порядке проведения ЕГЭ, составе ГЭК, конфликтной комиссии, порядке и месте подачи апелляций.
- 2.3.3. Обеспечивает:
- достоверность и своевременность предоставления информации для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ, в том числе для региональных баз данных ЕГЭ и баз данных ЕГЭ органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;
 - участников ЕГЭ пропусками, Правилами заполнения бланков ЕГЭ, Правилами для участников ЕГЭ;
 - выдает свидетельства о результатах ЕГЭ.

2.4. Тюменский областной государственный институт развития регионального образования в период подготовки и проведения ЕГЭ:

2.4.1. Совместно с департаментом:

- обеспечивает и организует работу регионального центра обработки информации Тюменской области;
- организует соответствующую подготовку лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ;

- обеспечивает необходимые условия работы предметных комиссий и конфликтной комиссии Тюменской области.

2.4.2. Организует хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов и свидетельств ЕГЭ, а также автоматизированный учет при выдаче и приемке экзаменационных материалов.

2.4.3. Готовит анализ результатов ЕГЭ в соответствии с техническим заданием департамента.

2.5. Региональный центр обработки информации обеспечивает:

- деятельность по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;
- технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ, в том числе проведение, автоматизированного распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям ППЭ;
- обработку экзаменационных работ участников ЕГЭ;
- технологическое и информационное взаимодействие с уполномоченной организацией;
- информационное обеспечение работы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Тюменской области, департамента, муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений в части организации и проведения ЕГЭ.

2.6. Государственная экзаменационная комиссия Тюменской области:

2.6.1. Согласует количество и места регистрации участников ЕГЭ, места расположения ППЭ.

2.6.2. Согласует предложения департамента по персональному составу руководителей ППЭ и организаторов ЕГЭ по общеобразовательным предметам.

2.6.3. Определяет персональный состав предметных комиссий, уполномоченных представителей ГЭК Тюменской области.

2.6.4. Координирует работу предметных комиссий Тюменской области.

2.6.5. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ на территории Тюменской области, в том числе:

- направляет своих уполномоченных представителей в ППЭ и РЦОИ для осуществления контроля соблюдения режима информационной безопасности при проведении ЕГЭ;
- осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ;
- утверждает на заседании результаты проведения ЕГЭ в Тюменской области;
- принимает решения об отмене результатов ЕГЭ отдельных участников ЕГЭ.

2.6.6. Решения ГЭК оформляются протоколами.

2.7. **Предметные комиссии Тюменской области** формируются из числа лиц, прошедших соответствующую подготовку, и осуществляют проверку ответов

участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом и оценивание в соответствии с критериями по общеобразовательным предметам.

2.8. Конфликтная комиссия Тюменской области:

- 2.8.1. Принимает и рассматривает апелляции участников ЕГЭ по вопросам нарушения установленного порядка проведения ЕГЭ, а также о несогласии с выставленными баллами.
- 2.8.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника ЕГЭ.
- 2.8.3. Информировывает участника ЕГЭ, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также ГЭК Тюменской области о принятом решении.

3. Порядок приёма заявлений на участие в едином государственном экзамене

- 3.1. Для участия в Едином государственном экзамене (далее – ЕГЭ) выпускники текущего года, а также лица, освоившие основные образовательные программы среднего (полного) общего образования в предыдущие годы, имеющие документ государственного образца об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, поступающие в учреждения среднего и высшего профессионального образования Тюменской области и изъявившие желание участвовать в ЕГЭ в Тюменской области в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, до 1 марта подают заявление с указанием перечня общеобразовательных предметов, по которым планируют сдавать ЕГЭ в текущем году.
- 3.2. При этом выпускники текущего года и обучающиеся в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования подают указанное заявление в образовательное учреждение, в котором они осваивали образовательные программы среднего (полного) общего образования.
- 3.3. Все желающие участвовать в ЕГЭ в Тюменской области в мае - июне из числа выпускников прошлых лет подают указанное заявление в муниципальный орган управления образования.
- 3.4. Выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также иностранные граждане, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в период государственной (итоговой) аттестации (май-июнь), вправе до 5 июля подать заявление на участие в ЕГЭ.

Указанные лица подают заявление на участие в ЕГЭ в учреждения среднего и высшего профессионального образования, расположенные на территории Тюменской области.

4. Порядок формирования региональной информационной системы участников ЕГЭ

- 4.1. Образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы, образовательные учреждения уголовно-исполнительной системы, образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования, расположенные на территории Тюменской области на этапе государственной (итоговой) аттестации:
- формируют базу данных участников ЕГЭ до 1 марта текущего года;
 - корректируют базу данных участников ЕГЭ в соответствии с поступившими заявлениями о выборе предметов ЕГЭ до 15 марта текущего года;
 - направляют базу данных в муниципальные органы управления образованием или в учреждение профессионального образования, которому определено данное полномочие (далее – базовое учреждение).
- 4.2. Муниципальные органы управления образованием, базовое учреждение формируют базы данных участников ЕГЭ образовательных учреждений и направляют в региональный центр обработки информации для создания региональной информационной системы.
- 4.3. Формирование региональных информационных систем участников ЕГЭ на этапе вступительных испытаний в учреждения среднего и высшего профессионального образования осуществляется через приемные комиссии учреждений среднего и высшего профессионального образования в соответствии с Порядком взаимодействия приемных комиссий учреждений высшего и среднего профессионального образования и РЦОИ.

5. Порядок оформления и выдачи свидетельств о результатах единого государственного экзамена

- 5.1. Государственная экзаменационная комиссия утверждает результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам.
- 5.2. Департамент образования и науки направляет в Федеральный центр тестирования (далее – ФЦТ) номер протокола и дату утверждения результатов ЕГЭ.
- 5.3. ФЦТ направляет в РЦОИ в электронном виде данные свидетельств о результатах ЕГЭ.
- 5.4. РЦОИ заполняет бланки свидетельств о результатах ЕГЭ и направляет их в департамент образования и науки Тюменской области.
- 5.5. Свидетельства о результатах ЕГЭ подписываются директором департамента образования и науки Тюменской области и заверяются печатью.
- Заполненные и подписанные свидетельства о результатах ЕГЭ РЦОИ направляет в муниципальные органы управления образованием, в базовое учреждение профессионального образования города Тюмени.
- 5.6. Муниципальный орган управления образованием в течение 3-х дней выдает полученные бланки свидетельств:
- руководителям общеобразовательных учреждений и учреждений профессионального образования, в которых участники ЕГЭ текущего года освоили основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (за исключением г. Тюмени);
 - иным участникам ЕГЭ.

