

Заявление о предоставлении информации о текущей успеваемости  
учащегося в бумажном виде

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия директора)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя,

\_\_\_\_\_ (законного представителя ребенка)

Телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(кем, когда)

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

прошу предоставить услугу о текущей успеваемости моего ребенка (сына,  
дочери)

\_\_\_\_\_ ученика(-цы) \_\_\_\_\_ класса, **в**  
**бумажном виде** с периодичностью \_\_\_\_\_.

Я проинформирован о том, что отказ от получения муниципальной услуги **в электронном виде** влечет за собой предоставление информации о текущей успеваемости в бумажном виде не чаще 1 раза в неделю, а также невозможность получения информации о домашних заданиях с помощью сети Интернет.

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, расшифровка подписи)